

Referat

Møte FSU akuttmedisin og beredskap

Dato; 22.8.2024



Helsefellesskapet *Lofoten, Vesterålen, Salten*
Varresaktisajvuohhta Lufoahtta, Viestarálas, Sáilto

Innsatsområde 2; Akuttmedisin og beredskap

Bakgrunn:

Arbeidsgruppen for Trygg akuttmedisin fremla et forslag til mandat i SSU/2 2024. SSU gjorde i møtet følgende vedtak;

1. Strategisk samarbeidsutvalg (SSU) vedtar å oppnevne et faglig samarbeidsutvalg (FSU) innen innsatsområde akuttmedisin og beredskap.
2. FSU skal prioritere å foreslå retningslinjer som sikrer god informasjonsutveksling og kommunikasjon i akuttmedisinske situasjoner, herunder kommunikasjon i felles, lukkede kommunikasjonsnett.
3. Partnerne oppnevner medlemmer til FSU, tre representanter hver, i tillegg til brukerrepresentant og representant for fastlegene.
4. Mandatet som er foreslått i saken omarbeides i tråd med dette vedtaket.

Møtedato/ramme:	22.8.2024 kl 09.00-11.30
Møtetype:	Teams
Møtested:	digitalt
Møteleder	Janne Øiesvold, beredskapssjef Nordlandssykehuset
Referent	Knut Erik Dahlmo, leder kommunalt sekretariat
22.8.2024	

Oppnevninger

Navn	Representerer	Funksjon	Arbeidsgiver	Møtt
Katja Walle	Vesterålen	Leder kommunal legevakt	Hadsel kommune	
Hallvard Angelsen	Lofoten	Fastlege	Lofotleger (Vestvågøy kommune)	x
Jørgen S. Bjørnstad	Salten	Leder kommunal legevakt	Bodø kommune	x
Gregory Hautois	Nordlandssykehuset	Medisinskfaglig rådgiver prehosp.klinikk	NLSH	
Janne Øiesvold	Nordlandssykehuset	Beredskapssjef	NLSH	x
Johnny Bakken	Nordlandssykehuset	Brukerrepr.	NLSH	x
Monika Sæthre	Nordlandssykehuset	Samhandlingsrådgiver	NLSH	x
Knut Erik Dahlmo	Kommunalt sekretariat, Helsefellesskapet	Leder kommunalt sekretariat	kommunene	x

Agenda;

1. Godkjenning referat 20.6.2024

Referat godkjent.

2. Diskusjon versjon 1.0 felles rutine

Fra møtet:

Det er påstartet et arbeid med revisjon av foreliggende rutine. Anslagsvis 30 % er revidert pr.dd. Det kom innspill i møtet på behov for å «destillere» styringsdokument til et betydelig mindre volum enn dagens versjon, men også å foreta et uttrekk av dette til praktiske rutiner (gjærne i form av flytskjema, punktliste eller såkalte «bordkort»). Disse vil i sin tur kunne danne et viktig øvingsgrunnlag for helsepersonell. Foreliggende prosedyre er utarbeidet av Nordlandssykehuset. Det er viktig i revisjonsprosessen at også kommunenes behov kommer frem. Det kom også frem et ønske om å bruke mest mulig nasjonal terminologi. Notat til pkt.20 i foreliggende utkast; tydeliggjør hva som *ikke* er god kommunikasjon i lukket nødnnett.

Konklusjon:

Når arbeidet med revisjon av styringsdokumenter er gjort, formidler Gregory dette til Hallvard, som så i løpet av kort tid lager forslag til nevnte bordkort.

Forankringsprosess; når styringsdokument og bordkort foreligger, formidles dette i aktuelle fagfora i de tre regionene (dette kan være f.eks være fastlegeforum, kommuneoverlegeforum, mm). Det lages en liste over høringsparter, både på fag- og ledernivå (ansvar; Janne). Forslag til plan for implementering vil være aktuelt tema i neste FSU-møte.

3. Gjennomgang utkast saksfremlegg SSU 4.9.2024

Fra møtet:

Utkast til saksfremlegg justeres noe språklig (ansvar; Monika). Det legges til et tredje forslag til konsensuspunkt i saksfremlegg;

Det vil legges frem forslag til implementeringsplan fra FSU i kommende SSU-møte.

Konklusjon:

Alle medlemmer i FSU står som saksbehandlere i sak til SSU. Hallvard presenterer på vegne av FSU for SSU i møte 4.9. Janne og Monika lager forslag til presentasjon som utgangspunkt for presentasjonen og formidler Hallvard. Knut Erik formidler teamslenke. Det er satt av 40.min.til denne saken. Aktuell «timeslot»; 09.45-10.50

Øvrig:

- Neste møte tidfestes i dialog med Gregory når revidert forslag til styringsdokumenter foreligger.
- Medlemmer i FSU oppfordres til å teste tilgangen til teamsgruppen
- Monika og Knut Erik har ansvar for å utforme retningslinjer med helsefelleskapets grafiske profil.

22.8.2024.

Knut Erik Dahlmo,

Referent